



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

Allegato "2"

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE, CONTROLLO DISPOSITIVI,
ATTREZZATURE ANTINCENDIO PRESENTI NELLE
STRUTTURE COMUNALE**

TRIENNIO 2027-2028-2029

CAPITOLATO SPECIALE D' APPALTO



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di manutenzione degli impianti e presidi antincendio e di sicurezza presso gli immobili di proprietà comunale per gli anni 2027, 2028, 2029 meglio definito all'Art. 2 del presente Capitolato, che comprende la programmazione della manutenzione ordinaria e della manutenzione straordinaria ovvero revisioni e sostituzione, per effetto di scadenza collaudo, dei dispositivi. La normativa di riferimento da attenersi per l'espletamento delle operazioni di manutenzione è quella vigente, nonché, quelle che potrebbero essere di nuova emanazione o modificate/integrate durante il periodo di appalto.

ART. 2 - CONSISTENZA DEL SERVIZIO

Attività: - Sorveglianza e controllo di estintori portatili a cadenza semestrale.

Per il servizio di manutenzione, controllo e ricarica delle dotazioni antincendio in edifici di proprietà comunale:

- Manutenzione degli estintori, delle manichette e di tutti i sistemi fissi di estinzione incendi e degli impianti di sicurezza antincendio e delle relative forniture accessorie;
- Verifica periodica di controllo di tutti gli impianti antincendio secondo i dispositivi di legge;
- Manutenzione ordinaria impianti rilevazioni incendi/fumi ed allarmi;
- Manutenzione maniglioni antipanico e porte REI e relativi pulsanti di sgancio;

Gli impianti sono collocati nei seguenti immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale di Lugo di Vicenza:

IMMOBILE	UBICAZIONE
Biblioteca comunale	via Soggio, 11
Ex scuola elementare + palestra	via Soggio,
Garage via Vigne	via Vigne,
Magazzino comunale	Piazza XXV Aprile, 28
Municipio	Piazza XXV Aprile, 28
Palestra Comunale	via Divisione Julia, 5
Scuola primaria	via Matteotti, 28
Scuola dell'infanzia	via Soggio, 1
Scuola secondaria di I ^a	via Matteotti, 28
Spogliatoio campo da calcio	via Matteotti

L'elenco dei dispositivi presenti nella strutture sopra indicate viene messo a disposizione a conclusione della procedura di gara.

L'elenco dei dispositivi potrebbe non essere completamente esaustivo, vanno mantenuti tutti i dispositivi e impianti presenti negli stabili.

In caso di discordanza tra gli elaborati valgono le prescrizioni più restrittive.

Il servizio di manutenzione in oggetto si intende esteso, nel corso di validità dell'appalto, anche agli impianti e presidi che potranno essere installati dopo la stipula del contratto ed in vigenza dello stesso.

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

La ditta appaltatrice dovrà fornire e garantire all'Amministrazione comunale:



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

- certificati di conformità conformi al D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 relativamente alle componenti installate;
- relazione attestante la regolare esecuzione ed i risultati delle verifiche effettuate per ciascuno degli edifici previsti in ogni singola verifica
- tenuta dei registri antincendio;
- certificati di collaudo delle componenti installate, ove previsto dalla vigente normativa (ad es. estintori, ecc.)

ART. 4 - FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo a base di gara del servizio di manutenzione, controllo attrezzature antincendio presenti nelle strutture comunali ammonta a complessivi € **11.700,00** oltre l'i.v.a. al 22%.

Non vengono previsti oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso.

I prezzi scaturiti dal ribasso offerto saranno invariabili per il periodo del servizio, fatto salvo quanto previsto dal Decreto Legge 27/01/2022 n. 4 convertito con modificazioni nella Legge 25/03/2022 n. 25.

L'AMMINISTRAZIONE SI RISERVA LA FACOLTA' DI AFFIDARE LE ATTIVITA' E SERVIZI IN ARGOMENTO ANCHE IN PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA PERVENUTA.

LA STESSA AMMINISTRAZIONE SI RISERVA LA FACOLTA' INSINDACABILE DI NON DAR CORSO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUALORA SI RAVVISI LA NECESSITA'.

La ditta Appaltatrice non potrà esimersi da una comandata dall'Amministrazione appaltante nel caso quest'ultima intenda affidargli compiti straordinari ed urgenti di manutenzione, riparazione, sostituzione dei presidi antincendio

La finalità della manutenzione straordinaria è quella di mantenere integre, in funzione ed efficienza i presidi antincendio presenti nelle strutture comunali in elenco.

Per gli interventi di manutenzione straordinaria che verranno richiesti alla ditta questa sarà tenuta a presentare una offerta economica scritta sulla base delle voci e tariffe di riferimento del prezzario regionale in vigore, e qualora non presenti sulla base di specifici listini prezzi da individuarsi fra le parti.

ART. 5 - DESCRIZIONE DEI LAVORI

I servizi oggetto dell'appalto sono indicati nel presente articolo in via esemplificativa e non esaustiva, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Stazione Appaltante.

La Ditta metterà a disposizione del Comune, senza richiedere alcun onere, la propria organizzazione e/o tecnico di fiducia:

- per effettuare sopralluoghi;
- per fornire preventivi di massima delle opere da eseguirsi;
- per fornire supporto tecnico per la redazione di rilievi di campagna, disegni per la contabilità dei lavori, redazione della contabilità in contraddittorio;

L'aggiudicatario, inoltre, entro il primo semestre dovrà a suo carico e senza pretendere alcun rimborso dalla Stazione Appaltante predisporre un censimento dettagliato di tutti gli impianti oggetto del presente appalto.

Tale censimento dovrà essere mantenuto aggiornato e consegnato periodicamente alla stazione appaltante, contenere indicazione specifica e dettagliata di tutti i componenti degli impianti oggetto di manutenzione.



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

MANUTENZIONE ORDINARIA ESTINTORI D'INCENDIO. MODALITA' ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La manutenzione degli estintori verrà effettuata da tecnici specializzati e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle sotto indicate apparecchiature, con visite nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di difesa contro gli incendi: D.Lgs. 81/2008, UNI/VV.F. 9994 e D.M. 10.03.1998 e s.m.i..

CONTROLLO SEMESTRALE (secondo norma UNI9994)

- Verifica del corretto posizionamento dell'estintore e sua segnalazione con apposito cartello secondo D.Lgs 81/2008 e successivi aggiornamenti.
- Verifica che l'estintore sia chiaramente visibile, immediatamente utilizzabile e l'accesso allo stesso sia libero da ostacoli.
- Controllo che l'estintore non sia stato manomesso, in particolare che non risulti manomesso il dispositivo di sicurezza per evitare azionamenti accidentali.
- Verifica che i contrassegni distintivi siano esposti a vista e siano ben leggibili.
- Controllo che il manometro, se presente, indichi un valore di pressione compreso all'interno del campo verde.
- Controllo dello stato della lamiera del serbatoio con particolare riguardo alle saldature.
- Controllo che l'estintore non presenti anomalie: ugello ostruito, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili.
- Controllo che l'estintore non presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto, se carrellato, abbia ruote perfettamente funzionanti.
- Applicazione di apposito cartellino, comprovante con data e firma l'avvenuto controllo
- Elaborazione dei rapporti di lavoro

REVISIONE

La revisione con sostituzione della carica deve essere effettuata con la frequenza indicata:

- per estintori a polvere massimo ogni 36 mesi;
- per estintori ad acqua o a schiuma massimo ogni 18 mesi;
- per estintori a CO2 massimo ogni 60 mesi;

In occasione delle revisioni dovranno essere effettuate le sotto elencate verifiche:

- Verifica della conformità al prototipo omologato per quanto attiene alle iscrizioni e all'idoneità degli eventuali ricambi;
- Verifiche di cui alla fase di controllo semestrale;
- Esame interno dell'apparecchio per la verifica del buono stato di conservazione;
- Esame e controllo funzionale di tutte le parti;
- Controllo di tutte le sezioni di passaggio del gas ausiliario e dell'agente estinguente, in particolare il tubo pescante, i tubi flessibili, i raccordi e gli ugelli, per verificare che siano liberi da incrostazioni, occlusioni e sedimentazioni;
- Controllo dell'assale e delle ruote, quando esistenti;
- Eventuale ripristino delle protezioni superficiali;
- Sostituzione dei dispositivi di sicurezza contro le sovrappressioni;
- Sostituzione dell'agente estinguente;
- Montaggio dell'estintore in perfetto stato di efficienza



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

COLLAUDO

Consiste in una misura di prevenzione atta a verificare, con le frequenze sotto specificate, la stabilità del serbatoio.

Serbatoio estintori: Prova idrostatica ogni 6 anni. Serbatoio estintori "CE": Prova idrostatica ogni 12 anni.

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione e le cariche previste alle scadenze dalla norma UNI 9994 sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

MANUTENZIONE IDRANTI ANTINCENDIO (CASSETTE, MANICHETTE, IDRANTI E LANCE), GRUPPI ATTACCHI VV.FF., NASPI IDRICI, COLONNE IDRANTI

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La manutenzione degli idranti antincendio verrà effettuata da tecnici specializzati e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle sotto indicate apparecchiature, con visite semestrali nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di difesa contro gli incendi : D.Lgs. 81/2008, D.M. 10.03.1998 e DPR 37/98, delle norme UNI 10779, UNI 671-3 secondo tempi e modalità che si ispirano alla buona tecnica. Negli importi di contratto devono intendersi comprensivi la fornitura del registro di manutenzione se mancante e relativa compilazione, fornitura e posa della cartellonistica mancante e/o ammalorata, la sostituzione dei pannelli di protezione. Quanto qui riportato è da intendersi come elencazione indicativa ma non esaustiva in quanto tutto deve essere effettuato in base alle normative vigenti e quelle che si dovessero modificare nell'arco di durata del contratto.

CONTROLLO PERIODICO SEMESTRALE (secondo norme UNI 10779 UNI-EN671/3)

- Verifica della presenza del cartello segnaletico secondo D.Lgs. 81/2008 e successivi aggiornamenti;
- Verifica che gli idranti siano immediatamente utilizzabili e l'accesso sia libero da ostacoli;
- Controllo staffaggio a parete delle cassette;
- Controllo delle condizioni delle cassette, delle serrature e dei vetri, verificando che non siano danneggiati o corrosi;
- Pulizia delle cassette;
- Controllo dei rubinetti;
- Controllo dello stato di conservazione e d'uso delle manichette;
- Controllo dei raccordi, delle legature e dei manicotti coprilegature;
- Ingrassaggio di tutte le parti soggette a logorio o corrosione;
- Controllo saracinesche degli idranti;
- Verifica che le manichette siano avvolte correttamente;
- Verifica del corretto collegamento dei rubinetti e lance;
- Verifica della funzionalità degli attacchi autopompa;
- Verifica e sostituzione delle eventuali coibentazioni necessarie per apparecchiature esterne;
- Eventuale sostituzione delle guarnizioni;
- Segnalazione di eventuali anomalie;
- Applicazione di apposito cartellino, comprovante con data e firma l'avvenuto controllo;
- Elaborazione dei rapporti di lavoro;
- Tenuta ed aggiornamento dei registri antincendio.



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

REVISIONE - CONTROLLO ANNUALE (secondo norme UNI EN 671 - UNI 9488)

La **verifica annuale** consiste invece in una serie di prove e misure da effettuarsi in occasione delle verifiche e/o dei collaudi secondo le seguenti modalità:

- Verifica del regolare flusso di alimentazione dell'impianto, aprendo completamente un idrante terminale per ogni ramo principale della rete a servizio di due o più idranti e/o naspi o il singolo idrante nel caso di unica installazione;
- Misura di pressione e portata da effettuarsi per almeno 1/3 degli idranti e/o naspi presenti nel singolo ramo di impianto, al fine di individuare eventuali anomalie rispetto alle prestazioni prefissate o di progetto;
- Prova di tenuta idraulica per l'esercizio delle tubazioni flessibili e semirigide, secondo quanto previsto dalle norme.
- Applicazione di apposito cartellino, comprovante con data e firma l'avvenuto controllo;
- Elaborazione dei rapporti di lavoro;
- Tenuta ed aggiornamento dei registri antincendio.

MANUTENZIONE ORDINARIA

Si tratta di operazione di manutenzione di lieve entità comportanti l'impiego di materiali di uso corrente o la sostituzione di parti di modesto valore.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Tali interventi, se necessari, necessiteranno di mezzi di particolare importanza, attrezzature e strumentazioni particolari, con sostituzione di parti componenti di particolare importanza o costo. Tali interventi ove necessari saranno quantificati a parte.

PARTI DI RICAMBIO

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione ordinaria, sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

MANUTENZIONE PORTE, PORTONI TAGLIAFUOCO, MANIGLIONI ANTIPANICO ED USCITE DI SICUREZZA MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La manutenzione verrà effettuata da tecnici specializzati con visite semestrali e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle apparecchiature in ottemperanza alle norme vigenti in materia di difesa contro gli incendi, nel rispetto della norma UNI 9723, del D.Lgs. 81/2008, secondo tempi e modalità che si ispirano alla buona tecnica. Negli importi di contratto devono intendersi comprensivi la fornitura del registro di manutenzione se mancante, e relativa compilazione, fornitura e posa della cartellonistica mancante e/o ammalorata, Quanto qui riportato è da intendersi come elencazione indicativa ma non esaustiva in quanto tutto deve essere effettuato in base alle normative vigenti e quelle che si dovessero modificare nell'arco di durata del contratto.

CONTROLLO PERIODICO SEMESTRALE (secondo norma UNI 9723)

- Verifica della funzionalità;
- Verifica degli elettromagneti di sgancio;



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

- Verifica della stabilità dell'installazione;
- Verifica della funzionalità degli accessori;
- Verifica della agevolezza di movimento e di manovra;
- Verifica delle cornici di contenimento dei vetri, dell'integrità delle guarnizioni termoespandenti, delle battute perimetrali delle ante e dei telai, l'incastro dei rostri;
- Controllo e registrazione delle cerniere;
- Controllo e registrazione delle serrature;
- Controllo e registrazione degli organi di chiusura;
- Controllo e registrazione delle molle di chiusura sulle porte a battente;
- Controllo e registrazione degli ammortizzatori di battuta dei portoni scorrevoli;
- Controllo e registrazione dei chiudiporta aerei sulle porte a battente;
- Controllo e registrazione dei selettori di chiusura sulle porte a battente;
- Controllo e registrazione dei maniglioni antipanico;
- Controllo dell'ancoraggio e serraggio di tutti gli organi soggetti ad allentarsi a seguito dell'uso;
- Lubrificazione delle cerniere (se necessario);
- Lubrificazione delle molle chiudiporta (se necessario);
- Controllo della presenza dei cartelli segnaletici;
- Ripristino dell'efficienza dei ogni dispositivo;
- Fornitura ed installazione delle parti di ricambio occorrenti;
- Applicazione di apposito cartellino, comprovante con data e firma l'avvenuto controllo;
- Elaborazione dei rapporti di lavoro;
- Tenuta ed aggiornamento dei registri antincendio.

INTERVENTI STRAORDINARI

Tali interventi saranno effettuati su richiesta della Stazione Appaltante entro le 24 ore successive alla richiesta stessa, e saranno compensate secondo le modalità precisate nel presente capitolato e riportate all'art. 4.

PARTI DI RICAMBIO

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione ordinaria, sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

MANUTENZIONE IMPIANTI DI RIVELAZIONE INCENDI E DI ALLARME. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La manutenzione verrà effettuata da tecnici specializzati con visite semestrali e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle apparecchiature che costituiscono l'impianto nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di difesa contro gli incendi, nel rispetto delle norme UNI 9795, del D.M. 10.03.1988, D.Lgs. 81/2008 secondo tempi e modalità che si ispirano alla buona tecnica. Negli importi di contratto devono intendersi comprensivi la fornitura del registro di manutenzione se mancante e relativa compilazione, fornitura e posa della cartellonistica mancante e/o ammalorata, Quanto qui riportato è da intendersi come elencazione indicativa ma non esaustiva in quanto tutto deve essere effettuato in base alle normative vigenti e quelle che si dovessero modificare nell'arco di durata del contratto.

CONTROLLO PERIODICO (secondo norma UNI 9795)



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

- Verifica completa dei sistemi nel loro complesso;
- Verifica delle alimentazioni con particolare riferimento allo stato di carica degli accumulatori e del sistema di carica con eventuale regolazione della tensione e della intensità della corrente;
- Verifica della funzionalità della centrale di gestione in simulazione su tutte le linee delle condizioni di allarme e di guasto;
- Controllo del funzionamento di tutti gli avvisatori ottico-acustici di allarme locali ed a distanza;
- Verifica ed eventuale ripristino di tutte le connessioni;
- Controllo della funzionalità dei sensori con verifica dell'intervento provocato localmente mediante utilizzo di dispositivo di prova;
- Applicazione di apposito cartellino, comprovante con data e firma l'avvenuto controllo;
- Elaborazione dei rapporti di lavoro;
- Tenuta ed aggiornamento dei registri antincendio.

INTERVENTI STRAORDINARI

Tali interventi saranno effettuati su richiesta della Stazione Appaltante entro le 24 ore successive alla richiesta stessa e saranno compensate secondo le modalità precisate nel presente capitolato all'art.4.

PARTI DI RICAMBIO

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione ordinaria, sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

ART. 6 - DURATA

L'affidamento del servizio decorre dall'assegnazione del servizio sino al 31 dicembre 2029.

E' fatto salvo il diritto di risoluzione anticipata da parte del Comune, nei casi di cui al presente capitolato, oltre che nei casi di inadempimento di cui il D.Lgs. 36/2023 e s. m.i..

ART. 7 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato a seguito della procedura di gara esperita sulla piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA).

I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

ART. 8 - REPERIBILITA'

L'Affidatario dovrà garantire per l'intera durata del contratto, il servizio di reperibilità nei giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario dalle 8:00 - 18:00.

ART. 9 - MATERIALI D'USO E ATTREZZATURE

L'affidatario deve risultare perfettamente idoneo, organizzato ed attrezzato per la gestione dell'appalto con



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

mezzi di proprietà o dei quali possa disporre in base a qualsiasi titolo giuridico idoneo ed a proprio rischio. L'affidatario dovrà fornire, a richiesta dell'U.T.C., copia del Certificato di Conformità e scheda tecnica dettagliata delle attrezzature e dei macchinari che saranno impiegati per l'esecuzione del servizio in appalto. Gli attrezzi e le macchine, la loro scelta, le loro caratteristiche tecniche e il loro impiego dovranno essere perfettamente compatibili con le caratteristiche dei luoghi in cui verranno impiegati, dovranno essere tecnicamente efficienti, mantenuti in perfetto stato d'efficienza e dotati di accorgimenti e accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e/o terzi da eventuali infortuni. Tutte le macchine e le attrezzature impiegate nell'espletamento dell'appalto dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

ART. 10 - REQUISITI DELL'APPALTATORE E DEL PERSONALE DA IMPIEGARE

L'appaltatore dovrà provvedere con proprio personale dipendente, in possesso dei requisiti professionali e con composizione, per entità numerica ed orario di servizio, a garantire costantemente l'ottimale esplicazione delle attività oggetto del servizio appaltato. L'affidatario dovrà assicurare l'esecuzione dell'appalto con proprio personale. L'Appaltatore si impegna, comunque, ad osservare:

- Tutela delle norme tecniche vigenti e di quella citata dal presente scritto, nonché delle norme CNR, CEI, UNI ed altre specifiche europee espressamente adottate;
- Considerato che si troverà ad operare in presenza degli impianti di cui al DM 37/2008 e s.m.i., una particolare attenzione dovrà essere riservata, dall'Appaltatore, al pieno rispetto delle condizioni previste dalla Legge medesima, in ordine alla "sicurezza degli impianti" e ai conseguenti adempimenti, se e in quanto dovuti.

In ottemperanza alle disposizioni dell'art. 6 della legge 3 agosto 2007, n. 123, il personale impiegato nello svolgimento dei servizi affidati deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento.

ART. 11 - CONTRATTO DI LAVORO

L'affidatario si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando comunque ai lavoratori dipendenti impegnati nell'attività oggetto del presente appalto il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori del settore. L'affidatario si obbliga ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente nonché a stipulare idonee assicurazioni contro gli infortuni e le malattie professionali a favore dei lavoratori del settore.

ART. 12 - PREVENZIONE INFORTUNI - RESPONSABILITÀ - DISPOSIZIONI IN MERITO ALLA SICUREZZA

La Ditta affidataria dovrà eseguire gli interventi in adeguate condizioni di sicurezza; i costi per le prestazioni conseguenti sono compresi nel corrispettivo previsto per l'esecuzione degli interventi.

L'affidatario deve rispettare le disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni ed in modo particolare deve:

- aver approntato il Piano operativo sostitutivo di sicurezza,
- aver compilato e sottoscritto il documento sulla Valutazione dei rischi relativi all'attività svolta, conformemente alle norme specifiche;



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

- avere nominato il Medico Competente;
- aver dato corso a programmi di informazione e formazione dei lavoratori; - aver provveduto a nominare il Responsabile della Sicurezza;
- aver dotato i propri dipendenti dei Dispositivi di Protezione Individuale adeguati alle mansioni svolte da ciascun lavoratore ed a tutela da rischio biologico, rischio chimico, rischio elettrico e rischio per la movimentazione manuale dei carichi.

ART. 13 - PAGAMENTI

Le liquidazioni emesse in formato elettronico verranno effettuate a seguito dello svolgimento delle attività di controllo e manutenzione e saranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolarità contributiva.

La fattura dovrà:

- essere intestata al Comune di Lugo di Vicenza
- Indicare il riferimento degli interventi effettuati e verificati dall'ufficio, nonché tutti i dati relativi al pagamento (codice IBAN, numero conto corrente postale, ecc.);
- riportare gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento dell'appalto (data e numero cronologico);
- indicare il CIG.

Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato nei vigenti termini di legge, dalla data di ricevimento all'Ufficio Protocollo della fattura riscontrata regolare e conforme all'appalto effettuato. La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

- non sia conforme a quanto effettivamente autorizzato;
- vengano contestati eventuali addebiti all'affidatario; in tal caso la liquidazione sarà disposta successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dall'Amministrazione, dopo aver sentito l'affidatario;
- che il DURC non risulti regolare con il versamento dei contributi; in tal caso si procederà con lo intervento sostitutivo della stazione appaltante per inadempienza contributiva dell'esecutore del servizio, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata al Comune per il mancato rispetto dei termini di pagamento stabiliti.

ART. 14 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010, così come modificato dall'articolo 7, comma 1, lettera a), legge n. 217/2010, l'appaltatore s'impegna a comunicare con i termini previsti dalla normativa prima menzionata, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto ed a comunicare alla stazione appaltante, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. L'appaltatore, inoltre, prende atto che in mancanza della comunicazione di cui al comma precedente la Stazione appaltante non potrà procedere ad effettuare alcun pagamento relativo al presente appalto. Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificato dall'articolo 7, comma 1, lettera a), legge n. 217/2010, a pena di nullità assoluta del contratto, l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti da tale legge.



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

Art. 15 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il referente dell'appalto per l'Amministrazione Comunale, anche a mezzo di propri incaricati, potrà in ogni momento effettuare verifiche e controlli sull'operato dell'affidatario. Eventuali inadempienze dovranno essere notificate all'appaltatore, mezzo raccomandata postale o mediante posta elettronica certificata, il quale preso atto, dovrà immediatamente assumere qualsiasi provvedimento necessario ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati nel termine di un giorno, in caso contrario si procederà alla notifica della diffida come previsto dall'art.18. L'appaltatore è cosciente che alla terza notifica di inadempienza comporterà la sospensione dei pagamenti nonché la rifusione di eventuali danni, ed alla risoluzione del contratto.

ART. 16 - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto pena la nullità.

ART. 17 - REVISIONE PREZZI

Come indicato all'art 1 del presente documento i prezzi scaturiti dal ribasso offerto saranno invariabili per il periodo del servizio, fatto salvo quanto previsto dal Decreto Legge 27/01/2022 n. 4 convertito con modificazioni nella Legge 25/03/2022 n. 25.

ART. 18 - PENALITÀ

L'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale di importo pari all'uno per mille dell'importo del contratto, qualora dalle verifiche eseguite dai propri incaricati venga riscontrato:

- mancata, incompleta o carente esecuzione delle prestazioni come indicate nel presente capitolato;
- mancata osservanza delle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008;

ART. 19 - DIFFIDA AD ADEMPIERE

Fermo quanto disposto dai precedenti articoli nel caso in cui l'appalto venga svolto in maniera imprecisa, non accurata od a regola d'arte, l'Amministrazione Comunale, provvederà ad inviare formale diffida a mezzo raccomandata postale, posta elettronica certificata, invitando l'affidatario ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati entro il termine che verrà fissato caso per caso, precisando in tale comunicazione la gravità degli inadempimenti e l'entità delle sanzioni che si intende applicare. Qualora l'Affidatario non proceda ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati ovvero non faccia pervenire all'Amministrazione Comunale le proprie controdeduzioni ovvero non risponda alle contestazioni di cui trattasi nel termine ultimo di un giorno dal ricevimento della comunicazione dell'Amministrazione Comunale, quest'ultima potrà procedere all'immediato incameramento della cauzione definitiva ed all'esecuzione d'ufficio delle prestazioni non correttamente eseguite, a spese e carico dell'affidatario inadempiente. L'invio di due diffide nel corso dell'esecuzione dell'appalto costituirà titolo per la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 21 - RISOLUZIONE

Oltre a quanto previsto dagli articoli precedenti, l'Amministrazione Comunale potrà risolvere in tutto o in parte il contratto nei seguenti casi:



COMUNE DI CALVENE

UFFICIO TECNICO ASSOCIATO



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

- gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali, previsti nel presente capitolato comprensivo degli allegati, non eliminate a seguito di due diffide formali da parte dell'amministrazione comunale;
- in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 C.C;
- arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte dell'affidatario, non dipendente da causa di forza maggiore;
- mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, sicurezza, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto;
- cessione del contratto o subappalti non autorizzati dall'Amministrazione comunale;
- mancato inizio gli interventi a seguito dell'affidamento ai sensi dell'articolo specifico del presente capitolato;
- per impossibilità sopravvenuta delle prestazioni che presentino i caratteri dell'assolutezza e dell'oggettività, che fanno sì che l'appaltatore non sia più in grado di adempiere l'esecuzione della prestazione richiesta.
- tutte le cause qui non previste, ma previste dalle normative vigenti. In caso di risoluzione si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile.

ART. 22 - CONTROVERSIE

Le controversie che insorgessero tra le parti relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente Capitolato, come per qualsiasi altra ragione, saranno definite mediante ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 211 del D. Lgs. 36/2023 ed all'esito negativo di questi, deferiti all'autorità giudiziaria competente, Tribunale di Vicenza, con esclusione della competenza arbitrale.

ART. 23 - NORME APPLICABILI.

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si intendono richiamate e accettate le norme del Codice Civile in materia di contratti, di appalti e di responsabilità. Il Decreto legislativo 36/2023, Il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Data della sottoscrizione digitale

Firma digitale