MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**AGNOLIN CARLO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	06/03/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA 05/11/1999 AD OGGI
CONSULENTE FINANZIARIO (ISCRITTO ALL'ALBO UNICO DEI CONSULENTI FINANZIARI CON DELIBERA N. 12837 DEL 28/11/2000 – ISCRITTO AL REGISTRO INTERMEDIARI ASSICURATIVI SEZ. E N.93609 DAL 01/02/2007)
OPERO SU MANDATO DI FIDEURAM SPA
DA 11/1986 A 11/1999
IMPIEGATO PRESSO BANCA ANTONVENETA CON DIVERSE MANSIONI (SPORTELLISTA-ADDETTO BACKOFFICE – ADDETTO FIDI – ADDETTO TITOLI – RESPONDABILE OPERATIVO – RESPONSABILE VICARIO DI FILIALE)
DA 05/1985 A 11/1986
IMPIEGATO PRESSO ASCOM – THIENE ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE DI DOCUMENTI CONTABILI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DA 1999 AD OGGI
Corsi annuali di formazione obbligatori per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo dei Consulenti Finanziari e corsi annuali di formazione obbligatori per il mantenimento dell'iscrizione al Registro Intermediari Assicurativi rilasciati dalla società mandante Fideuram Spa con rilascio di attestato di frequenza.

DA 11/1999 A 03/2000
Corso di preparazione per Esame di Iscrizione all'Albo dei Consulenti Finanziari (ex Albo dei Promotori Finanziari) con Attestato di frequenza
Esame per Iscrizione all'Albo dei Consulenti finanziari superato con conseguente iscrizione all'Albo con delibera 12837 del 28/11/2000

Da 10/1978 a 06/1983
Istituto tecnico commerciale "Aulo Ceccato" Thiene
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA: ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura: buono
- Capacità di scrittura: elementare
- Capacità di espressione orale: elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

Capacità di ascolto ed analisi delle esigenze della clientela in relazione alla gestione delle risorse finanziarie e della pianificazione finanziaria personale e famigliare, volte in particolar modo alla tutela e all'incremento del patrimonio. Gestione dell'emotività legate alle diverse fasi dei mercati finanziari e dei cicli economici per mantenere fede alla pianificazione condivisa. Sviluppo nuova clientela mediante interazione con la clientela già acquisita.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

Organizzazione di lavoro in team e suddivisioni di diverse mansioni acquisita nella gestione di filiali di Istituti di credito, volta a razionalizzare i processi produttivi e le diverse mansioni coinvolgendo i collaboratori per obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

Conoscenza ed uso di Microsoft Office.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

(se inerenti alla professione ricercata) Eventuali abilità in ambito musica, scrittura,grafica, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

PATENTE O PATENTI: Patente di guida B conseguita prima del 1988

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Luogo di residenza

30/05/2019