



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

Provincia di Vicenza

N. 303 Reg. Gen.

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 117 DEL 21-08-2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO IN PROVA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO DI CATEGORIA C1

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

VISTA l'allegata proposta di determinazione n. 117 del 21-08-2020 sottoscritta da Ranzolin Paola relativa a "ASSUNZIONE IN SERVIZIO IN PROVA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO DI CATEGORIA C1";

RITENUTA meritevole di approvazione;

VISTO il Decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RILEVATA la propria competenza, ai sensi del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante del presente provvedimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
Rag. Paola Ranzolin
(firmato digitalmente)

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 117 DEL 21-08-2020

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE AVENTE AD OGGETTO:

ASSUNZIONE IN SERVIZIO IN PROVA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO DI CATEGORIA C1

Il Responsabile dell'istruttoria:

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 30/10/2019 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020/2022, successivamente modificata con delibera di G.C. n. 14 del 20/02/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è prevista per l'anno 2020 la seguente assunzione:

- **n. 1 Istruttore Tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo pieno ed indeterminato - a copertura di posto vacante in dotazione organica nell'area tecnica, a seguito cessazione di una dipendente dell'Area Amministrativa dal 15/06/2020 per pensionamento.**

Procedura da attuare mediante concorso pubblico, preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 -bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i);

PRECISATO che con nostra nota prot. n. 1930 del 05/03/2020 è stato regolarmente posto in essere l'adempimento relativo alla mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001, conclusasi con esito negativo come risulta da comunicazione del Veneto Lavoro prot. n. 19959 del 09/03/2020, in atti al ns. prot. n. 2037 del 09/03/2020;

DATO ATTO che con determinazione area finanziaria n. 41 del 12 marzo 2020 è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato presso l'area tecnica;

VISTA la determinazione area finanziaria n. 106 del 28/07/2020 con la quale è stata approvata la graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato, presso l'area tecnica;

CONSIDERATO che il candidato posizionato al primo posto della suddetta graduatoria con nota del 03/08/2020, in atti al ns. prot. n. 6127 del 03/08/2020, ha rinunciato all'assunzione presso il nostro Ente per la copertura del posto di Istruttore Tecnico;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, procedere all'assunzione della candidata posizionata al secondo posto della suddetta graduatoria, in quanto la stessa con nota in atti al ns. prot. n. 6173 del 04/08/2020, ha dato la propria disponibilità a prendere servizio presso il nostro Ente;

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2020/2022 e la dotazione organica con delibera di G.C. 73 del 30/10/2019, successivamente modificata con delibera di G.C. n. 14 del 20/02/2020, entrambe trasmesse nei termini al Dipartimento della Funzione pubblica;

- ha verificato che nell'organico del Comune di Lugo di Vicenza non sono presenti né dipendenti né dirigenti in soprannumero o in eccedenza;
- ha approvato il Piano delle azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006) per il triennio 2019-2021 con delibera di G.C. n. 73 del 04/10/2018;
- ha approvato il PEG – Piano della Performance per l'anno 2020 con deliberazione di G.C. n. 65 del 11/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile;
- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013 l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007);
- non versa in situazioni di deficitarietà strutturale;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- ha rispettato gli obblighi di invio alla BDAP dei bilanci dell'Ente;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RILEVATO CHE:

- il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) all'articolo 33 ha introdotto una modifica alla disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;
- a seguito di intesa in Conferenza Stato-città in data 11 dicembre 2019 e tenuto conto di quanto deliberato dalla Conferenza medesima in data 30 gennaio 2020, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 2020 recante Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, disponendo specificatamente l'entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020;
- la circolare ministeriale interpretativa del suddetto DPCM n. 1374 è stata emanata in data 08/06/2020 dal Ministero per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'interno e fornisce chiarimenti sul D.M. 17 marzo 2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

PRECISATO che il nostro Ente ha avviato la procedura assunzionale di cui al presente atto prima del 20 aprile 2020 con il precedente regime, effettuando entro tale data la comunicazione obbligatoria ex art. 34 bis della legge n. 165/2001, l'approvazione del bando di concorso e prevista apposita copertura di bilancio;

RITENUTO pertanto, che sussistano le condizioni per procedere con l'assunzione della Sig.ra Rigoni Elena;

EVIDENZIATO che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

VISTO l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ritenuto di doverlo approvare;

VISTA la delibera di C.C. n. 63 del 18/12/2019 ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e bilancio di previsione 2020-2022";

VISTE le delibere di G.C.:

- n. 2 del 16/01/2020 ad oggetto: "Approvazione Peg anno 2020: assegnazione dotazioni finanziarie" e s.m.i.;
- N. 65 del 11/06/2020 ad oggetto: "Peg anno 2020: approvazione Piano degli Obiettivi e Piano della Performance";

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro attualmente vigenti;

PROPONE

1. di assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato la Sig.ra Rigoni Elena, , con decorrenza 25 agosto 2020, in qualità di Istruttore Tecnico Categoria C1;
2. di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dalla dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
3. di approvare lo schema di contratto di lavoro individuale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. di assegnare la dipendente all'Area Tecnica;
5. di dare atto che la spesa per il personale neoassunto, di cui al presente provvedimento, trova copertura per il trattamento stipendiale e relativi oneri riflessi alla missione 1, programma 6, titolo 1 del bilancio di previsione 2020-2022 che presenta la necessaria disponibilità;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo on line, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'ente;
7. di incaricare l'ufficio segreteria a trasmettere il presente provvedimento alla Sig.ra Rigoni Elena;
8. di demandare al Servizio/Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della Legge n. 296/2006.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Rag. Paola Ranzolin